

I. C. "PERTINI - 87 D. GUANELLA"  
NAPOLI (NA)  
Prot. 0007614 del 25/10/2022  
VI-8 (Uscita)

**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**"NA -I.C. PERTINI 87° D. GUANELLA"**  
**Codice meccanografico NAIC8E5005**

E-mail [NAIC8E5005@istruzione.it](mailto:NAIC8E5005@istruzione.it) – PEC [NAIC8E5005@pec.istruzione.it](mailto:NAIC8E5005@pec.istruzione.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU  
Asse V – *Priorità d'investimento*: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.3 – “*Edugreen*: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

**Autorizzazione progetto Prot AOGABMI - 0035942 del 24/05/2022**  
**CODICE PROGETTO: 13.1.3A-FESRPN-CA-2022-95**  
**TITOLO PROGETTO: “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**  
**CUP: C69J22000120006**

**CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO**

Lotto unico  
CIG: Z15383F944

#### ASPETTI CONTRATTUALI

#### Art. 1-OGGETTO DELLA FORNITURA

Il fornitore dovrà provvedere alla fornitura delle seguenti attrezzature/servizi raggruppate in un lotto:

Tipologia dettaglio	Descrizione	Quantità
<b>FORNITURE</b>		
Attrezzature per giardinaggio didattico	CASSONE RIALZATO 100 X 50X 40 IN LEGNO RETTANGOLARE MARRONE	10,00 pz
Attrezzature per giardinaggio didattico	Set Completo per una classe con guanti, e attrezzi per il lavorare al giardino della scuola	2,00 pz
Attrezzature per giardinaggio didattico	Saggine altezza cm 60	20,00 pz
Attrezzature per giardinaggio didattico	Casetta piccola per gli attrezzi in legno di abete	1,00 pz
Attrezzature per giardinaggio didattico	Panche da giardino 120 cm	6,00 pz

Tipologia dettaglio	Descrizione	Quantità
Attrezzature per giardinaggio didattico	Tavolo/Cattedra da esterno in legno	2,00 pz
Attrezzature per giardinaggio didattico	Bordo /Staccionata ornamentale in legno h 30/40	100,00 ml
Attrezzature per giardinaggio didattico	Innaffiatoi da giardino in plastica da lt 3	30,00 pz
Dispositivi per la coltivazione idroponica	Fontanine da giardino compreso tubazione di adduzione da fontanina esistente alle stesse e scavo a mano per tubazione interrata	1,00 pz
Altro materiale non inventariabile	Piantine ornamentali	74,00 pz
Altro materiale non inventariabile	TERRICCIO PER ORTI	2,00 mc
Altro materiale non inventariabile	SEMI E BULBI	1,00 pz
<b>ADATTAMENTI EDILIZI</b>		
Adattamenti edilizi	Pavimento da esterno in gomma riciclata certificata antitrauma per aree gioco bimbi, esterne	60 mq

### Importo a base d'asta

L'importo stimato per la fornitura è di € (18.032,79), IVA Esclusa pari a € 22.000,00 (ventiduemilaeuro/00), IVA Inclusa di cui:

- € 17.500,00 (diesetteciliquecento/00), IVA inclusa per l'acquisto di forniture
- € 4.500,00 (quattromilaciquecento/00), IVA inclusa per adattamenti edilizi

### Art. 2-DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata dalla data di stipula o dell'ordine della fornitura fino al termine del progetto previsto per il 31 dicembre 2022.

### Art. 3 ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Si fa presente che:

- Si richiede il sopralluogo da parte dell'operatore economico. Il sopralluogo potrà essere effettuato dalle ore 9.00 alle ore 13.00 previo accordo con l'Istituzione Scolastica.
- relativamente ai tempi di consegna, l'operatore economico si impegna alla consegna e

all'installazione del materiale entro 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto e comunque entro e non oltre il 31/12/2022;

c) In fase di collaudo si richiede la certificazione degli impianti effettuati secondo quanto disposto dal D.M. 37/2008 (EX 46/90).

#### Documentazione richiesta

1. **Documenti allegati alla richiesta** (Documenti di consultazione per l'impresa)
  - a) ***Istruzioni per la compilazione Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) elettronico;***
  - b) ***Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) elettronico in formato XLM;***
  - c) ***Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) elettronico in formato PDF;***
  - d) ***Progetto preliminare;***
  - e) ***Modello dettaglio offerta economica;***
  - f) ***Capitolato tecnico;***
  - g) ***Modello attestazione di sopralluogo effettuato;***
  - h) ***Modello patto di integrità;***
2. **Ulteriori documenti richiesti all'impresa (in aggiunta all'Offerta) - firmati digitalmente**
  - a) ***Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010;***
  - b) ***Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex Art. 80-83 DLgs. 50/2016;***
  - c) ***DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);***
  - d) ***Visura camerale in corso di validità;***
  - e) ***DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) in formato XLM;***
  - f) ***DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) in formato PDF;***
  - g) ***Patto di integrità;***
  - h) ***Attestazione di Sopralluogo effettuato;***
  - i) ***Schede tecniche dei prodotti offerti;***
  - j) ***Offerta economica dettagliata;***
  - k) ***Dichiarazione a corredo dell'offerta economica***

#### Art. 4- LISTINO PREZZI

Il fornitore dovrà praticare, per tutta la durata contrattuale, i prezzi con cui si è aggiudicato la fornitura.

## **Art. 5 – LUOGHI DI CONSEGNA**

a) Plesso Don Pino Puglisi 55 80135 Napoli (NA)

1) I.C. Pertini 87° Don Guanella (referente prof. Luca Iannello progettista interno)

## **Art. 6 – TEMPI DI CONSEGNA**

La consegna dovrà essere effettuata entro 30 gg dal ricevimento dell'ordine.

## **Art. 7– TRASMISSIONE DEGLI ORDINATIVI**

L'ordine sarà acquisito tramite portale MEPA con firme digitali del Direttore SGA e del Dirigente Scolastico.

## **Art. 8 – MODALITA' PREPARAZIONE ORDINATIVI MATERIALE E MESSA IN OPERA**

Il fornitore dovrà preparare, confezionare e imballare, con la dovuta cura, il materiale richiesto con l'ordinativo. Ad ogni ordine dovrà corrispondere il relativo confezionamento degli articoli richiesti. Tutti gli ordinativi preparati e confezionati dovranno essere inseriti in uno o più contenitori sigillati ed imballati. Il fornitore dovrà provvedere direttamente al trasporto, consegna e messa in opera del materiale nei luoghi indicati all'art. 5. Tutte le spese inerenti all'attività di cui sopra saranno a carico del fornitore.

## **Art. 9 – GIORNI E ORARI DELLE CONSEGNE**

Sede Don Pino Puglisi 55 80135 Napoli (NA)

il materiale dovrà essere consegnato nei seguenti giorni di apertura degli uffici di segreteria:  
dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 08.00 alle ore 15.00.

## **Art. 10– DUVRI**

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi, di cui all'art. 26, comma 3, del D. Leg.vo 81/08, non viene redatto in quanto l'attività non è caratterizzata da rischi di interferenza.

In conseguenza di ciò non sono stati stimati i costi della sicurezza di cui all'art. 26 comma 5 del D. Leg.vo 81/08 poiché la ditta non dovrà adottare misure per l'eliminazione dei rischi da interferenze.

## **Art. 11 – PENALE**

In caso di ritardata consegna sarà applicata una penale di € 10,00 al giorno per ogni giorno di ritardata consegna di ciascun ordine.

## **Art. 12 – GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, e da quanto disposto dal DL 76/2020 cosiddetto decreto semplificazioni, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non saranno richieste:

- garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del Digs 50/2016;
- garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art. 10 del Digs. 50/2016, in considerazione sia della comprovata solidità dell'operatore economico sia al fine di ottenere un ulteriore miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 comma 11 Digs.50/2016).

## **Art. 13 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' esclusa la cessione del contratto a pena di nullità dello stesso.

#### **Art. 14 – DIREZIONE ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'esecuzione del contratto sarà diretta dal Responsabile Unico del Procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Vece Tania.

#### **Art. 15 – PAGAMENTO FATTURE**

La fattura elettronica sarà pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa, fatto salvo il collaudo positivo, nonché il buon esito delle verifiche contributive e fiscali e l'effettiva erogazione del fondo **Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU**

..

#### **Art. 16 – CONTROVERSIE e FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro dove ha sede l'avvocatura dello Stato.

#### **Art. 17 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010, N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

#### **Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati" e nel caso per finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Il titolare del trattamento è l'I.C. Pertini 87° Don Guanella, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Vece Tania;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Esemplio Antonio. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [EMAIL [assistenza@unidos.it](mailto:assistenza@unidos.it) TEL\_328 1195843].

I concorrenti potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

F.to digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Tania VECE